

МИНИСТЕРСТВО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ, ПОДГОТОВКИ И РАССТАНОВКИ
КАДРОВ РЕСПУБЛИКИ САХА (ЯКУТИЯ)
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Республики Саха (Якутия)
«Якутский индустриально-педагогический колледж»

П Р И К А З

от «26» сентября 2016г.

№ 01-05/458

Об утверждении Порядка пребывания несовершеннолетних студентов, проживающих в общежитии, вне образовательной организации в свободное от занятий время, выходные дни и каникулы

В целях реализации Федерального закона от 23.06.2016 N 182-ФЗ «Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации» приказываю:

1. Утвердить Порядок пребывания несовершеннолетних студентов, проживающих в общежитии, вне образовательной организации в свободное от занятий время, выходные дни и каникулы, согласно приложению к настоящему приказу.

2. Запретить уход несовершеннолетних проживающих из общежития с 21.00 часов до 7.00 часов.

3. Заведующему общежитием (Замятин С.Е.) и работникам общежития:

3.1. обеспечить согласованную работу с образовательными учреждениями по предупреждению безнадзорности, беспризорности, правонарушений и совершению антиобщественных действий несовершеннолетними;

3.2. в течение суток доводить до курирующего заместителя директора информацию о лицах, нарушающих покой проживающих и не соблюдающих правила проживания в общежитии.

4. Контроль исполнения приказа возложить на заместителя директора по УВР Кладкину Е.В.

Директор



Т.А. Замятина

ПРИЛОЖЕНИЕ
к приказу ГБПОУ РС(Я) «ЯИПК»
«26» 09 2016 г. № 01-05/758

ПОРЯДОК
пребывания несовершеннолетних студентов, проживающих в общежитии, вне образовательной организации в свободное от занятий время, выходные дни и каникулы

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок пребывания несовершеннолетних студентов, проживающих в общежитии, вне образовательной организации в свободное от занятий время, выходные дни и каникулы (далее – Порядок) в период проживания в общежитии ГБПОУ РС(Я) «Якутский индустриально-педагогической колледж» (далее – ЯИПК) разработан в целях реализации Федерального закона от 23.06.2016 N 182-ФЗ «Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации».

1.2. Порядок разработан в целях предупреждения безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, выявления и устранения причин и условий, способствующих этому; обеспечения защиты прав и законных интересов несовершеннолетних; выявления и пресечения случаев вовлечения несовершеннолетних в совершение преступлений и антиобщественных действий.

1.3. Несовершеннолетним студентам, проживающим в общежитии запрещается: самовольно покидать общежитие (за исключением ухода на учебу).

Несовершеннолетние студенты, проживающие в общежитии, относящиеся к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в выходные и праздничные дни, покидают общежитие после согласования с воспитателем общежития (при его отсутствии – со старшим воспитателем общежития) при наличии заявления, в котором указывается место нахождения данного студента в выходные, праздничные дни, время возвращения, адрес родственников, у которых будет находиться несовершеннолетний, и их контактный телефон.

1.4. Воспитатель должен предварительно позвонить по телефону, который указал несовершеннолетний, и предупредить родственников, иных лиц о желании несовершеннолетнего уйти из общежития на выходные к ним, уточнить адрес проживания, Ф.И.О., контактные телефоны. Если воспитатель

разрешает покинуть общежитие, то он должен проставить на заявлении слово «Согласован уход (указать кого?) с (указать дату, время) по (указать дату, время)», указать с кем и когда переговорил, проставить дату и подпись.

1.5. Уход несовершеннолетнего студента из здания общежития после 21.00 часа запрещен.

1.6. Уход несовершеннолетнего студента из общежития в каникулярное время разрешается при наличии приказа с образовательного учреждения либо при наличии заявления студента или его законного представителя, согласованное с куратором (тьютором) группы.

1.7. Все заявления, расписки, приказы регулирующие отсутствие студентов проживающих в общежитие после 21.00 часа, в выходные, каникулярные дни хранятся на вахте, затем передаются для дальнейшего хранения и учета в канцелярию общежития.

2. Порядок действий воспитателей при установлении факта самовольного ухода студентов

2.1. Дежурный воспитатель по подъезду (далее – воспитатель) обязан проверить наличие проживающих студентов в общежитии, в том числе явку несовершеннолетних студентов в общежитие после занятий в образовательных учреждениях.

Проверка явки, сверка студентов проживающих в общежитие производится воспитателем с 21.00 часов до 22.30 часов в ходе обхода.

После обхода и уточнения количества проживающих, воспитатель ежедневно в 22.30 часов производит соответствующую запись в журнале учета, устанавливает причины отсутствия студентов.

2.2. Воспитатель (при его отсутствии – старший воспитатель либо заведующий общежитием), отвечающий за жизнь и здоровье студента на данный момент времени, при обнаружении факта самовольного ухода несовершеннолетнего студента из общежития обязан:

2.2.1. Незамедлительно принять меры по самостоятельному розыску самовольно ушедшего несовершеннолетнего.

2.2.2. Сообщить в любой форме о факте ухода несовершеннолетнего куратору (тьютору) либо заместителю директора по учебно-воспитательной работе, при невозможности их оповещения иному представителю администрации того образовательного учреждения чьим студентом числится несовершеннолетний.

2.2.3. Подготовить и подать объяснительную записку на имя директора ЯИПК с подробным описанием ситуации, при которой допущен уход студента (принимая во внимание объяснения студентов, знающих что-либо об уходе и предполагаемых причинах, времени ухода и предпринятых мерах по розыску несовершеннолетнего).

2.3. Администрацией образовательного учреждения, студент которого самовольно покинул общежитие, (далее - образовательное учреждение) при сообщении о факте самовольного оставления учреждения студентом:

2.3.1. Организуются розыскные мероприятия силами специалистов образовательного учреждения и ЯИПК: обследуется территория общежития, проверяется возможность нахождения у родственников, друзей.

2.3.2. По истечении трех часов с момента предполагаемого ухода студента, если поиски не дают положительных результатов, любым видом связи направляется информация в дежурную часть полиции либо участковому уполномоченному курирующему образовательное учреждение.

2.3.3. В информации указывается: фамилия, имя, отчество несовершеннолетнего, дата рождения, рост, цвет глаз, волос, во что был одет, что при себе имеет, сведения о родителях, знакомых и родственниках, адреса их проживания, имеющиеся номера телефонов, когда был помещен в учреждение и место, откуда несовершеннолетний прибыл, дату и время самовольного ухода, принятые меры по его розыску и их результаты, особенности характера, увлечения, намерения, высказываемые ранее, возможные причины ухода, т.е., обстоятельства, которые могут способствовать правильному направлению поиска несовершеннолетнего.

2.3.4. В течение суток направляется в дежурную часть 3 ОП письменное заявление о самовольном уходе студента либо непосредственно передается сотрудникам полиции, прибывшим в образовательное учреждение либо в общежитие ЯИПК по сообщению о самовольном уходе студента.

2.3.5. При подаче заявления в полицию родитель (законный представитель) студента, директор (доверенное лицо), должен иметь при себе:

- документ, удостоверяющий его личность и доверенность директора учреждения о том, что он может выступать от лица законного представителя ребенка (если это не директор учреждения);
- документ, подтверждающий право представлять права и интересы несовершеннолетнего (для опекунов, попечителей);
- фотографию несовершеннолетнего;
- данные паспорта или свидетельства о рождении несовершеннолетнего;
- описание примет внешности (рост, телосложение, наличие особых примет: шрамы, родимые пятна, татуировки), одежды, в которой ушел несовершеннолетний, а также описание предметов, которые имел при себе несовершеннолетний;
- информацию о взаимоотношениях самовольно ушедшего студента с обучающимися образовательного учреждения, конфликтных ситуациях в коллективе, вследствие которых, несовершеннолетний мог самовольно покинуть общежитие;

- сведения о том, где ранее проживал несовершеннолетний, полные данные родителей, родственников, друзей, знакомых, у которых может находиться подросток;

- общие сведения о состоянии здоровья несовершеннолетнего (физическое и психическое);

- информацию о дате, времени и месте ухода, предполагаемой причине ухода;

- иные сведения, способствующие скорейшему розыску подростка.

2.3.6. Заявление об уходе ребенка оформляется в двух экземплярах (на одном экземпляре должна быть сделана отметка о принятии заявления сотрудником полиции).

2.3.7. После регистрации в отделении полиции заявления о розыске несовершеннолетнего дежурный, принявший заявление, обязан выдать талон - уведомление с указанием даты принятия заявления и номера его регистрации в книге учета сообщений о происшествиях.

2.3.8. Все время до обнаружения и возвращения студента поддерживается связь с родственниками студента и оказывается содействие сотрудникам полиции в его розыске.

2.3.9. По возвращению студента подается заявление о прекращении розыска. Заявление готовится в двух экземплярах (один экземпляр с отметкой о принятии хранится в личном деле воспитанника).

2.3.10. В случае самовольного ухода студента из общежития ЯИПК, находящегося на полном государственном обеспечении, директором (при отсутствии опекуна или попечителя) направляется сообщение о самовольном уходе студента в органы опеки и попечительства. Заявление о самовольном уходе обучающегося подается директором либо представителем образовательного учреждения, сотрудником органов опеки и попечительства, либо лицом, являющимся опекуном или попечителем студента.

3. Мероприятия, проводимые после возвращения несовершеннолетнего в общежитие

3.1. По возвращению несовершеннолетнего с ним беседует специалист, закрепленный за данным направлением деятельности. От несовершеннолетнего принимается письменное объяснение о причинах его ухода. Воспитатель, заместитель директора по воспитательной работе либо социальный педагог (на кого возложены обязанности по розыску самовольно покинувших общежитие) проводит совещание со специалистами образовательного учреждения с целью установления фактических причин самовольного ухода студента и принятия мер для предотвращения их в дальнейшем.

При необходимости (наличии оснований) готовится служебная записка на имя директора ЯИПК по устранению причин самовольных уходов и

принятию мер дисциплинарного взыскания к сотрудникам, допустившим упущения в работе, способствовавших самовольному уходу студента.

3.2. При согласии родителей (законных представителей) несовершеннолетнего по решению директора образовательного учреждения со студентом (его семьей) проводится коррекционная работа социальным педагогом, воспитателем общежития, специалистом, имеющим соответствующую квалификацию (обсуждаются обстоятельства конфликтной ситуации, возможные последствия ухода, выясняются обстоятельства ухода: обдуманность, импульсивность, подготовка к уходу), и психологом (обучение приемлемым способам реагирования в конфликтной ситуации, разнообразным стратегиям поведения, повышение мотивации студента колледжа на осознание негативных последствий самовольного ухода, формирование ответственного поведения, эмоциональной адаптации подростка к условиям проживания (нахождения) в общежитии).