


МИНИСТЕРСТВО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ,
ПОДГОТОВКИ И РАССТАНОВКИ КАДРОВ РЕСПУБЛИКИ САХА (ЯКУТИЯ)
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЯКУТСКИЙ КОЛЛЕДЖ ТЕХНОЛОГИИ И ДИЗАЙНА ТРАДИЦИОННЫХ
ПРОМЫСЛОВ НАРОДОВ ЯКУТИИ»
(ГБОУ РС (Я) «ЯКТиДТПНЯ»)

Рассмотрено и одобрено
на заседании Научно-методического совета
ГБОУ РС (Я) «ЯКТиДТПНЯ»
Протокол № 1
от «06» февраля 2014 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБОУ РС (Я)
«Якутский колледж технологии и
дизайна традиционных промыслов
народов Якутии»

Е.Г. Яковлева
«07» февраля 2014 г.



МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ
по выполнению выпускной квалификационной работы для специальности
040401 Социальная работа,
базовый уровень подготовки

Главный редактор:

Яковлева Е.Г., директор Государственного бюджетного образовательного учреждения Республики Саха (Якутия) «Якутский колледж технологии и дизайна традиционных промыслов народов Якутии»

Составители:

Нелакирова Н.А., начальник методического отдела

Семенов С.Н., старший методист

Устинова Т.А., заведующий лабораторией гуманитарно-социальных дисциплин

Курчатова А.И., преподаватель лаборатории гуманитарно-социальных дисциплин

Методические рекомендации по выполнению выпускной квалификационной работы предназначены для студентов по специальности 040401 Социальная работа, обучающихся в ГБОУ РС (Я) «ЯКТиДТПНЯ».

Введение

Государственная (итоговая) аттестация является обязательной частью основной профессиональной образовательной программы (далее – ОПОП) по специальности 040401 Социальная работа и направлена на установление соответствия уровня профессиональной подготовки выпускников требованиям федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО).

Государственная (итоговая) аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (дипломная работа, дипломный проект).

Методические рекомендации по выполнению выпускной квалификационной работы по специальности 040401 Социальная работа отражают общие требования к выпускной квалификационной работе - ее содержанию, объему, структуре, научному руководству и оформлению.

Методические рекомендации по выполнению выпускной квалификационной работы разработаны на основании требований ФГОС СПО по специальности 040401 Социальная работа и локальных нормативных актов Якутского колледжа технологии и дизайна.

1. Общие положения

1.1. Выпускная квалификационная работа (ВКР) (дипломная работа, дипломный проект) - законченная разработка, в которой анализируются актуальные проблемы в области социальной работы, раскрывается содержание и технологии разрешения этих проблем не только в теоретическом, но и в практическом плане.

1.2. ВКР выполняется на базе теоретических знаний и практических навыков, полученных обучающимся в течение всего срока обучения. При этом она должна быть ориентирована на знания, полученные в процессе освоения дисциплин и междисциплинарных курсов специальности, а также в процессе прохождения обучающимся практики. ВКР является обязательной формой государственной (итоговой) аттестации, самостоятельно выполненной обучающимся на завершающем этапе подготовки специалиста.

1.3. На подготовку и защиту ВКР отводится не менее трех месяцев. К защите выпускной квалификационной работы **допускаются** обучающиеся, успешно завершившие в полном объеме освоение основной профессиональной образовательной программы по специальности 040401 Социальная работа в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования.

1.4. Цель и задачи написания ВКР.

Цель: демонстрация уровня профессиональной компетентности в области социальной работы, его соответствия требованиям федерального государственного стандарта среднего профессионального образования.

Задачи:

- систематизация и закрепление теоретических знаний, полученных по общепрофессиональным дисциплинам и профессиональным модулям в период обучения в Якутском колледже технологии и дизайна (ЯКТиД), практических навыков, приобретенных при прохождении практик;
- развитие навыков самостоятельной аналитической и творческой работы;
- развитие навыков анализа и раскрытия содержания актуальных проблем в области социальной работы;
- развитие навыков оформления и апробации технологии разрешения актуальных проблем социальной работы в теоретическом и практическом плане;
- приобретение опыта презентации и публичной защиты результатов работы.

1.5. Требования к ВКР. Требования к ВКР определяются федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования.

Выпускная квалификационная работа:

- должна представлять самостоятельное, логически завершенное научно-практическое исследование, выполненное обучающимся при содействии научного руководителя;
- должна быть посвящена решению актуальных вопросов с учетом современного состояния, действующего законодательства в области социальной работы, перспектив развития теоретических аспектов социальной работы;

- должна иметь прикладной характер, разрабатываться для конкретных организаций на базе фактических показателей их состояния и стратегии развития;
- должна быть оригинальной, включать элементы новизны, направленной на более эффективное решение исследуемой проблемы по сравнению с имеющейся практикой;
- должна соответствовать общепринятым правилам использования литературных источников и неопубликованных материалов (в т.ч. электронных ресурсов), использовать зарубежный опыт решения проблем, а также, по возможности, базироваться на использовании социальных инноваций.

2. Выбор и утверждение темы ВКР

2.1. Работа по организации выбора тем ВКР и научных руководителей проводится лабораторией гуманитарно-социальных дисциплин (ГСД) и утверждается директором ЯКТиД. Тематика ВКР должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

2.2. **Обучающийся имеет право предложить свою тему с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки, при этом обязательно согласовывая её с научным руководителем ВКР.**

2.3. **Наименование темы ВКР** должно быть кратким, отражать суть работы (предлагаемых рекомендаций по совершенствованию деятельности в области социальной работы).

Тема ВКР должна обязательно относиться к актуальным проблемам в области социальной работы, быть направленной на анализ и раскрытие содержания и технологии разрешения данных проблем в теоретическом и в практическом плане.

2.4. **При определении темы ВКР** следует руководствоваться теоретической и практической (для рассматриваемой организации, где обучающийся осуществляет практическую деятельность или проходил производственную и преддипломную практику) значимостью проблемы, возможностью получения конкретных статистических данных, нормативно-правовых актов, наличием специальной научной литературы.

2.5. Лаборатория гуманитарно-социальных дисциплин в целях развития социального партнерства **рекомендует обучающимся выполнять темы ВКР по заказам учреждений (организаций)**, на базе которых они осуществляют практическую деятельность или проходят производственную и преддипломную практику.

2.6. Утверждение темы ВКР.

2.6.1. Предварительный выбор темы ВКР производится за год до её защиты и оформляется личным заявлением обучающегося на имя директора ЯКТиД, завизированным научным руководителем, заведующим лабораторией и заместителем директора по учебной работе.

2.6.2. Окончательное закрепление за обучающимся научного руководителя и темы осуществляется приказом директора ЯКТиД по представлению заместителя директора по учебной работе за три месяца до защиты ВКР. С этого момента тема ВКР изменению не подлежит.

2.6.3. Название темы во всех документах (личном заявлении обучающегося, протоколе предварительной защиты ВКР, отзыве научного руководителя, рецензии, титульном листе ВКР) должно быть неизменным и соответствовать приказу директора ЯКТиД. Любые изменения в теме, наименовании объекта исследования, фамилии обучающегося или научного руководителя оформляются соответствующими приказами с приложением обоснования изменения от имени лица, инициирующего данные изменения.

3. Научное руководство

3.1. Наблюдение и систематический контроль над выполнением ВКР осуществляет её научный руководитель. Каждый руководитель ВКР информирует заведующего лабораторией ГСД о состоянии разработки и выполнении обучающимся отдельных разделов работы.

3.2. **Научный руководитель** (закрепляемый за каждым обучающимся) назначается из числа преподавателей ЯКТиД. Научными руководителями ВКР выпускника могут быть преподаватели других образовательных организаций, а также работники, являющиеся специалистами в сфере социальной работы со стажем работы не менее 3 лет и/или имеющие ученые степени кандидата или доктора наук.

3.3. Обязанности научного руководителя ВКР:

- оказывает помощь при выборе темы ВКР;
- визирует заявление обучающегося с темой ВКР;
- выдает задание на ВКР в установленные сроки;
- оказывает помощь в составлении и корректировке плана ВКР, календарного плана-графика написания, оформления и подготовки ВКР к публичной защите;
- оказывает помощь в методологии и методике исследования;
- оказывает помощь в подборе, использовании и составлении списка литературы, неопубликованных источников и т.д.;
- осуществляет контроль над ходом выполнения ВКР и представляет отчет на заседании лаборатории о состоянии работ;
- проверяет завершённую работу, составляет отзыв на ВКР;
- проводит предварительную защиту ВКР с целью выявления готовности обучающегося к защите и сдает протокол предзащиты заведующему лабораторией;
- проверяет тезисы доклада и презентацию публичной защиты ВКР;
- консультирует по мере необходимости не реже, чем 1 раз в месяц, и фиксирует проведение консультаций в специальном журнале.

3.4. В ходе работы над ВКР научный руководитель выступает как оппонент по отношению к обучающемуся, указывает на недостатки аргументации, стиля, структуры работы, предлагает советы по их устранению.

3.5. Обязанности обучающегося:

- осуществляет систематическую работу по выполнению задания научного руководителя;
- регулярно поддерживает связь с научным руководителем (не реже одного раза в месяц), информируя его о ходе работы и отчитывается о степени готовности ВКР;

- представляет предварительный вариант текста научному руководителю по мере написания параграфов и глав работы и вносит необходимые исправления и изменения в соответствии с замечаниями научного руководителя;
- представляет окончательный вариант ВКР рецензенту;
- представляет ВКР с отзывом, рецензией в установленные сроки;
- в установленное время проходит предзащиту;
- в установленное время является на защиту ВКР.

3.7. Общее руководство и контроль над ходом выполнения ВКР осуществляет лаборатория ГСД в лице заведующего, информирующего, по необходимости, директора ЯКТиД. Заведующий лабораторией:

- устанавливает сроки периодического отчета научных руководителей и обучающихся по выполнению ВКР и прохождения предварительных защит ВКР, сдачи ВКР в лабораторию;
- в случае необходимости, осуществляет замену научного руководителя;
- осуществляет контроль над прохождением предзащит ВКР;
- осуществляет допуск завершенных ВКР к защите (визируя на титульном листе ВКР) и представляет ВКР на допуск директору ЯКТиД.

4. Структура и содержание ВКР

4.1. Общая структура ВКР:

- титульный лист;
- содержание;
- введение;
- основная часть (две главы, каждая из которых, как правило, состоит из 2-3 параграфов, после каждой главы приводятся выводы);
- заключение;
- библиографический список;
- приложения.

К работе прикладываются (оформляются на отдельных листах):

- отзыв научного руководителя,
- рецензия.

4.2. **Оптимальный объем** квалификационной работы должен составлять 50-70 страниц основного текста.

4.3. Структура введения.

Во *Введении* дается краткое обоснование выбора темы, обосновывается актуальность проблемы исследования, объект и предмет исследования, определяются цель и задачи, методы исследования ВКР. Кроме того, должна быть четко определена теоретическая база исследования, т.е. перечислены все наиболее значимые авторы, проводившие научные или научно-практические исследования по данной проблеме; сформулировано и обосновано отношение выпускника к их позициям. Далее следует показать практическую значимость работы. Введение должно состоять из следующих частей:

А) Актуальность

Обоснование актуальности темы исследования – одно из основных требований, предъявляемых к ВКР.

Для выпускника выбор темы исследования начинается прежде всего с выбора наиболее интересующего его предмета из ранее изученных, а также с учетом его интересов в дальнейшей профессиональной деятельности.

Обучающийся должен кратко обосновать причины выбора именно данной темы, охарактеризовать особенности современного состояния явлений, которые актуализируют выбор темы.

Выбор темы работы и обоснование ее актуальности (значимости) представляет собой одну из важнейших и сложнейших задач ВКР.

Б) Объект и предмет исследования

Нередко объект исследования определить достаточно сложно из-за множественности понятий, предметов, связей в различных видах деятельности. Объект исследования – это та сфера, в рамках которой будет производиться исследование. Объект исследования может претендовать и на сферу общественной жизни. Определение же предмета исследования – это, прежде всего, уточнение «места и времени» действия. Объект исследования всегда шире, чем его предмет.

Если объект – это область деятельности, то предмет – это изучаемое явление в рамках объекта исследования.

В) Цель исследования

Цель исследования – это мысленное прогнозирование результата, определение оптимальных путей решения задач в процессе подготовки ВКР.

Г) Задачи исследования

Задачи исследования определяются поставленной целью и представляют собой конкретные последовательные этапы (пути) решения проблемы по достижению основной цели.

Д) Методы исследования

Метод исследования – это способ получения достоверных научных знаний, умений, практических навыков и данных в различных сферах жизнедеятельности.

Например, при исследовании можно использовать следующие методы:

- изучение и анализ научной литературы;
- изучение и обобщение отечественной и зарубежной практики;
- моделирование, сравнение, анализ, синтез и т.д.

Е) Практическая значимость

Практическая значимость заключается в возможности использования результатов выпускной квалификационной работы в практической деятельности.

4.4. **Первая глава** – теоретическая, содержит изложение и анализ существующих положений по ключевым аспектам данной темы.

1. Рассматривается содержание актуальных проблем социальной работы:

- общая теоретическая трактовка исследуемой области;
- исследование категориально-понятийного аппарата;
- факторы, влияющие на решение вопроса, различные классификации относительно данной проблемы (например, виды безработицы);

- на основе научной литературы анализируются различные точки зрения по рассматриваемым в работе вопросам, выявляется существенное, общее и особенное в современном состоянии изученности темы.

2. Рассматривается содержание социальной работы (направления, формы, методы, технологии решения проблем в теоретическом плане и т.д.), анализируется нормативно-правовая база по исследуемому вопросу.

Выводы, к которым пришел автор работы, должны быть учтены во второй главе исследования.

4.5. **Вторая глава** - практическая (аналитико-проектная).

1. Анализ особенностей реализации исследуемой проблемы в условиях конкретного учреждения (организации), включая:

- общую характеристику учреждения (организации) (сфера деятельности, функции, описание вида оказываемых услуг, организационная структура (влияющая на рассматриваемый вид деятельности), отношения с социальными партнерами, особенности, влияющие на содержание рассматриваемой проблемы социальной работы и т.д.);

- описание группы клиентов (социальный паспорт), применяемые технологии, указание тенденций развития, выявление имеющихся недостатков (проблем) в деятельности относительно рассматриваемого вопроса;
- анализ деятельности в рассматриваемой области и выявленные недостатки (проблемы) в деятельности объекта исследования.

2. Разработка Программы (Проекта или Методических рекомендаций), направленной на повышение эффективности или совершенствование того или иного процесса, или обобщение опыта работы (в т.ч. зарубежного) конкретного органа или учреждения социального обслуживания населения:

- детальное описание учреждения (организации) и содержания работ по совершенствованию рассматриваемого вида деятельности в данном учреждении (организации) (с учетом выводов теоретической главы и предыдущих параграфов практической главы обосновываются рекомендации и предлагаемые мероприятия);
- социальное обоснование решения (общественная значимость предлагаемых мероприятий). Оценка эффективности предлагаемых разработок, как правило, приводится в сравнении и имеющимися показателями базы исследования.

4.6. **Заключение** обоснованно, последовательно, определенно содержит основные итоги работы в соотношении с целью и задачами, сформулированными во введении. Выводы излагаются в виде тезисов результатов, рекомендаций, демонстрирующих особенности, достоинства и недостатки предлагаемых проектных решений; намечаются перспективные направления решения выявленных актуальных проблем.

4.7. Список использованной литературы.

В списке литературы должны преобладать издания последних 5 лет, ранние источники можно использовать только при указании на исторические аспекты проблемы. Литература должна отражать современные зарубежные и отечественные взгляды на решение проблемы (монографии, сборники научных трудов, материалы конференций, научные публикации в газетах и журналах). При написании работы возможно использование источников электронных ресурсов (Интернет) с соответствующим

оформлением ссылок. При описании нормативных источников обязательно указывать дату внесения последнего изменения или дополнения.

Не рекомендуется использовать справочники, буквари, учебники и учебные пособия по основам дисциплин, самоучители и другую подобную литературу, а также материалы банков рефератов, курсовых работ и т.д.

В список литературы включаются только использованные при написании данной работы источники.

4.8. Приложения являются продолжением работы, это - часть текста, имеющая дополнительно значение (справочное или второстепенное). Не допускаются приложения, не имеющие прямого отношения к данной работе.

Приложение может содержать:

- первичные документы, отчетность организации;
- графики / таблицы, фотографии большого объема;
- промежуточные таблицы, схемы, расчеты и т.д.;
- методические разработки, должностные инструкции, положения;
- рекламные материалы.

5. Требования к оформлению ВКР

5.1. Выпускная квалификационная работа должна быть напечатана на стандартном листе писчей бумаги в формате А4 с соблюдением следующих требований:

поля: левое - 30 мм, правое - 10 мм, верхнее - 20 мм, нижнее - 20 мм;

шрифт размером 14 пт, гарнитурой Times New Roman;

междустрочный интервал - полуторный;

отступ красной строки - 1,25 см;

выравнивание текста - по ширине.

5.2. Содержание, введение, наименования глав, параграфов, выводы по главам, заключение, список литературы, приложения начинаются с новой страницы. Наименования глав, параграфов следует располагать по центру строки без точки в конце, без подчеркивания, отделяя от текста межстрочным интервалом.

5.3. **Иллюстрированный материал** следует располагать в работе непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые. На все иллюстрации должны быть ссылки в работе. Иллюстрации (чертежи, графики, схемы, документы, рисунки, снимки) должны быть пронумерованы и иметь названия под иллюстрацией. Нумерация иллюстраций должна быть сквозной по всему тексту ВКР.

5.4. **Таблицы** располагаются непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, или на следующей странице. На все таблицы должны быть ссылки в тексте. Нумерация таблиц должна быть сквозной по всему тексту ВКР. Порядковый номер таблицы проставляется в правом верхнем углу над ее названием после слова «Таблица». Заголовок таблицы размещается над таблицей и выравнивается по центру строки, точка в конце заголовка не ставится.

5.5. **Формулы** приводятся сначала в буквенном выражении, затем дается расшифровка входящих в них индексов, величин, в той же последовательности, в которой они даны в формуле. Уравнения и формулы следует выделять из текста в отдельную строку.

Уравнения и формулы нумеруются в круглых скобках справа от формулы. Нумерация уравнений и формул должна быть сквозной по всему тексту ВКР.

5.6. **Цитирование** различных источников оформляется ссылкой на данный источник указанием его порядкового номера в библиографическом списке в квадратных скобках после цитаты. В необходимых случаях в скобках указываются страницы.

5.7. **Библиографический аппарат** ВКР представляется библиографическим списком и библиографическими ссылками, оформленными в соответствии с требованиями ГОСТ 7.1-2003 «Библиографическая запись. Библиографическое описание».

5.8. **Приложение** оформляется как продолжение работы. Каждое приложение начинается с новой страницы и имеет заголовок с указанием сверху посередине страницы слова «Приложение» и его обозначения (арабскими цифрами).

5.9. Все листы работы и приложений аккуратно переплетаются (брошюруются). Страницы ВКР, включая приложения, нумеруются арабскими цифрами с соблюдением сквозной нумерации. Порядковый номер страницы размещают по центру нижнего поля страницы. Задание к ВКР следует за титульным листом, переплетается, но - не учитывается при нумерации страниц.

6. Подготовка ВКР к защите

6.1. Законченная ВКР представляется на отзыв научному руководителю за один месяц до защиты.

6.2. Замечания и дополнения к ВКР, высказанные на предзащите, обязательно учитываются обучающимся до представления работы в ГАК. По итогам предзащиты и представления ВКР в завершённом варианте, лаборатория принимает решение о допуске обучающегося к дипломной защите, делая соответствующую запись на титульном листе ВКР. В случае отсутствия допуска ВКР к защите вопрос рассматривается на заседании лаборатории в присутствии научного руководителя и выпускника.

6.3. Выпускная квалификационная работа, допущенная к защите, направляется на рецензию. Рецензентами могут быть преподаватели образовательных организаций, имеющие профильное образование и квалификационную категорию (первую, высшую), а также работники, являющиеся специалистами в области социальной работы со стажем не менее трех лет. Внесение изменений в выпускную квалификационную работу после получения рецензии не допускается.

6.4. Выпускная квалификационная работа с отзывом научного руководителя и рецензента передается в лабораторию не позднее, чем за 10 дней до защиты.

7. Порядок проведения защиты ВКР

7.1. Защита ВКР проводится в установленное время на заседании Главной аттестационной комиссии (ГАК) по соответствующей специальности. Защита ВКР является открытой, кроме членов комиссии, на защите должен присутствовать научный руководитель ВКР и, по возможности, рецензент, а также возможно присутствие обучающихся, преподавателей и специалистов по социальной работе.

7.2. Отзывы научного руководителя и рецензента, представленные в ГАК, должны быть оформлены в соответствии с требованиями, указанными в положении по подготовке и защите выпускных квалификационных работ.

7.3. Перед началом защиты председатель ГАК знакомит обучающихся с порядком проведения защиты, секретарь комиссии дает краткую информацию по личному делу обучающегося.

7.4. Защита начинается с доклада обучающегося по теме выпускной квалификационной работы, на который отводится до 10 минут. Обучающийся должен излагать основное содержание ВКР свободно, с отрывом от письменного текста.

Доклад следует начинать с обоснования актуальности темы исследования, его цели и задач, далее по главам раскрывать основное содержание квалификационной работы, а затем осветить основные результаты работы, сделанные выводы и предложения. В процессе защиты обучающийся может использовать компьютерную презентацию работы, иллюстрирующую, но - не дублирующую текст доклада, подготовленный раздаточный графический (таблицы, схемы) или иной материал (например, проекты уставов, нормативных актов и т.д.), иллюстрирующий основные положения работы.

7.5. После завершения доклада члены ГАК задают обучающемуся вопросы как непосредственно связанные с темой ВКР, так и близко к ней относящиеся. При ответах на вопросы обучающийся имеет право пользоваться своей работой.

7.6. Общее время защиты ВКР с учетом дополнительных вопросов членов ГАК должно составлять не более 30 минут.

7.7. После ответов на вопросы слово предоставляется научному руководителю. Отзыв научного руководителя дает характеристику исполнителю выпускной квалификационной работы, степени его подготовленности к самостоятельной научной работе.

7.8. После выступления научного руководителя слово предоставляется рецензенту. В конце выступления рецензент дает свою оценку работе. В случае отсутствия последнего на заседании ГАК рецензию читает председатель или кто-либо из членов ГАК.

7.9. После выступления рецензента начинается обсуждение работы или дискуссия. В дискуссии могут принять участие как члены ГАК, так и присутствующие заинтересованные лица.

7.10. После окончания дискуссии обучающемуся предоставляется заключительное слово. В своем заключительном слове он должен ответить на замечания рецензента.

7.11. Решение ГАК об итоговой оценке принимается на закрытом заседании комиссии, основывается на оценках рецензента работы в целом с учетом ее теоретической и практической значимости, членов ГАК - содержания работы, ее защиты с учетом доклада выпускника и его ответов на вопросы и замечания рецензента. Оценка ВКР членами ГАК может не совпадать с оценкой научного руководителя. Оценка ВКР членами ГАК не подлежит апелляции.

7.12. Защита выпускных квалификационных работ оформляется протоколом. Протоколы подписываются членами ГАК и утверждаются председателем ГАК или его заместителем, подшиваются в отдельную папку и хранятся в учебной части.

7.13. Если защита выпускной квалификационной работы признается неудовлетворительной, ГАК устанавливает возможность повторной защиты данной работы или необходимости разработки и защиты новой выпускной квалификационной работы, тему которой определяет лаборатория и указывает сроки проведения повторной защиты.

7.14. Защищенные выпускные квалификационные работы хранятся в течение пяти лет и сдаются в архив.

МИНИСТЕРСТВО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ,
ПОДГОТОВКИ И РАССТАНОВКИ КАДРОВ РЕСПУБЛИКИ САХА (ЯКУТИЯ)
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЯКУТСКИЙ КОЛЛЕДЖ ТЕХНОЛОГИИ И ДИЗАЙНА ТРАДИЦИОННЫХ
ПРОМЫСЛОВ НАРОДОВ ЯКУТИИ»

Допустить к защите
Директор ГБОУ РС (Я) «ЯКТиДТПНЯ»

_____ Е.Г. Яковлева

«__» _____ 201__ г.

ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА

на тему: _____
(наименование темы)

Студент _____
(Ф.И.О.)

Группа _____

Научный руководитель: _____
(Ф.И.О.)

Рецензент: _____
(Ф.И.О., ученая степень, должность)

Консультанты (если имеются): _____
(Ф.И.О., должность)

Якутск, 20__ г.

МИНИСТЕРСТВО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ,
ПОДГОТОВКИ И РАССТАНОВКИ КАДРОВ РЕСПУБЛИКИ САХА (ЯКУТИЯ)
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЯКУТСКИЙ КОЛЛЕДЖ ТЕХНОЛОГИИ И ДИЗАЙНА ТРАДИЦИОННЫХ
ПРОМЫСЛОВ НАРОДОВ ЯКУТИИ»

Допустить к защите
Директор ГБОУ РС (Я) «ЯКТиДТПНЯ»

_____ Е.Г. Яковлева

«__» _____ 201__ г.

ЗАДАНИЕ
на выпускную квалификационную работу

Студенту _____
(тема проекта)

Утверждено приказом № _____ от _____

Срок сдачи студентом законченного ВКР _____

Исходные данные

Перечень подлежащих разработке в ВКР вопросов или краткое содержание работы

Консультанты по ВКР

Дата выдачи задания _____ Научный руководитель _____
(дата) (подпись)

Задание принял к исполнению _____ Студент _____
(дата) (подпись)